Allegato B3 – Servizio Civile Digitale

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO SPECIFICO PER IL "SERVIZIO CIVILE DIGITALE"

TITOLO DEL PROGETTO- SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:
EDUCATORI DIGITALI IN RETE
Settore E: Educazione
SOTTO SETTORE: E23 - Educazione informatica
SOTTO SETTORE: E24 - Sportelli informativi

DURATA DEL PROGETTO: 12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

OBIETTIVO GENERALE DI PROGETTO (O.G.)

*Promuovere tra gli over 50 un uso **critico** e **funzionale** del digitale, favorendo il passaggio a un utilizzo consapevole e orientato ai benefici pratici, ai servizi essenziali e alla partecipazione attiva*

OBIETTIVO SPECIFICO 1 (O.S.1)

*Facilitare agli utenti over 50 l'accesso e l'uso dei **servizi digitali**, con particolare riferimento a **CIE** e **FSE***

OBIETTIVO SPECIFICO 2 (O.S.2)

Aumentare l'alfabetizzazione e le competenze digitali degli over 50 attraverso momenti formativi

OBIETTIVO SPECIFICO 3 (O.S.3)

Ridurre diffidenza e insicurezza digitale negli over 50, aumentando fiducia e capacità di prevenire rischi online

RUOLO ED ATTIVITÁ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

ATTIVITÀ SPECIFICHE DI PROGETTO

I volontari di servizio civile opereranno in affiancamento alle risorse umane delle sedi di attuazione, all'interno di un lavoro di rete

ATTIVITA' PRELIMINARI E DI CONTESTO (P)

I volontari saranno coinvolti in tutte le attività propedeutiche e necessarie alla realizzazione dei servizi. Prima della loro effettiva entrata in servizio verrà organizzata una riunione per concordare l'orario e il calendario del servizio.

ATTIVITA' P1 – MAPPATURA E ANALISI SISTEMICA DEL TERRITORIO

Tutte le categorie di attività prevederanno una fase iniziale di analisi e mappatura del territorio, dei bisogni e delle criticità, al fine di dotarsi delle informazioni essenziali e accurate e, se necessario, ri-orientare e re-indirizzare la strategia di progetto e le successive azioni sul territorio. Gli operatori volontari affiancati e supportati dal personale impiegato nel progetto realizzeranno una mappatura del territorio in sinergia e collaborazione

Una volta terminate, queste ricerche fungeranno da supporto logistico per la programmazione degli interventi che partiranno a partire dal secondo mese. La programmazione verrà poi condivisa in remoto tra tutte le sedi: i volontari si incontreranno, virtualmente, attraverso la piattaforma di **Zoom** (*fornita dall'Ente Rete "3WEB"*), per uno scambio della knowledge di base e condivisione di spunti o riflessioni su come orientare le azioni. I workshop verranno organizzati e moderati dall'ente presentante progetto.

Questa azione sarà identica in tutte le sedi di progetto

Durata: **1 mese**.

ATTIVITÀ P2 – COMUNICAZIONE E SPONSORIZZAZIONE

I volontari svolgeranno l'attività seguendo principalmente queste fasi:

1.Progettazione e produzione dei materiali informativi
2.Gestione dei canali digitali di comunicazione
3.Comunicazione continuativa durante tutto l'anno
Pur concentrandosi principalmente nel primo mese, i volontari garantiranno una **comunicazione costante per tutta la durata del progetto**, così da mantenere vivo l'interesse, aggiornare gli utenti sulle novità e raggiungere progressivamente nuovi beneficiari.
Questa azione sarà identica in tutte le sedi di progetto
Durata: **12 mesi**.

A1: SUPPORTO ALL'ACCESSO AI SERVIZI DIGITALI
ATTIVITA' 1.1: "*Digi.Point: punti di facilitazione digitale***"**

I volontari svolgeranno l'attività seguendo principalmente queste fasi:
1.Accoglienza e identificazione dei bisogni
2.Supporto pratico e accompagnamento digitale
3.Follow-up e monitoraggio dei progressi
Al termine del percorso di supporto, i volontari somministrano una breve ***scheda finale per valutare i progressi, raccolgono feedback e verificano la soddisfazione degli utenti***. Sono previste sessioni di richiamo o ripasso per chi necessita di ulteriore aiuto. Tutte le attività vengono registrate in un diario settimanale, sintetizzato in un **report trimestrale**.
Questa azione sarà identica in tutte le sedi di progetto
Durata: **10 mesi**.

ATTIVITA' 1.2: "*Punto.CIE***"**

I volontari svolgeranno l'attività seguendo principalmente queste fasi:
1.Accoglienza e identificazione dei bisogni legati alla CIE
2.Supporto pratico e accompagnamento all'uso della CIE
Il supporto avviene tramite esercitazioni pratiche, spiegazioni semplificate e ripetizione delle procedure fino a completa autonomia. Il servizio può essere erogato anche **da remoto**, tramite videochiamata o condivisione schermo, per utenti impossibilitati a recarsi in sede.
3.Follow-up e monitoraggio dell'autonomia digitale
Vengono raccolti feedback e valutata la soddisfazione dell'utente; per chi necessita di ulteriore supporto sono previste sessioni di richiamo. Tutte le attività sono registrate settimanalmente e sintetizzate in **report trimestrali**.
Questa azione sarà identica in tutte le sedi di progetto
Durata: **10 mesi**.

ATTIVITA' 1.3: "*Punto.FSE***"**

I volontari svolgeranno l'attività seguendo principalmente queste fasi:
1.Accoglienza e identificazione dei bisogni legati all'uso del FSE
2.Supporto pratico e accompagnamento all'uso del FSE
Il supporto è personalizzato, con un linguaggio semplice e un approccio "***learning by doing***", particolarmente importante in un contesto delicato come quello sanitario. Per gli utenti impossibilitati a recarsi in sede, il servizio è garantito anche **da remoto**, con assistenza tramite videochiamata o condivisione schermo.
3.Follow-up e monitoraggio dei progressi.
Vengono raccolti feedback qualitativi e quantitativi, compilate ***schede finali di valutazione*** e programmati eventuali richiami per utenti che necessitano di ulteriore supporto. Il registro settimanale e il ***report trimestrale*** garantiscono il monitoraggio costante del numero di accessi assistiti, degli utenti coinvolti e degli avanzamenti.
Questa azione sarà identica in tutte le sedi di progetto
Durata: **10 mesi**.

A2: EMPOWERMENT DELLE COMPETENZE DIGITALI
ATTIVITA' 2: "*Digit-abile: corsi di formazione*"

I volontari svolgeranno l'attività seguendo principalmente queste fasi:

1.Accoglienza, valutazione iniziale e definizione del percorso formativo

2.Percorsi formativi su competenze digitali di base (DigComp 2.0)

I volontari realizzano cicli formativi strutturati sulle quattro aree del DigComp 2.0, suddivisi in moduli semplici, pratici e progressivi.

Saranno previsti almeno ***1/2 corsi a settimana della durata di circa 2 ore; massimo 4/6 partecipanti***

Questo approccio consente ai destinatari di imparare utilizzando direttamente i loro dispositivi, aumentando l'efficacia dell'apprendimento.

3. Follow-up e monitoraggio dell'apprendimento

I volontari raccolgono feedback e registrano i progressi nei registri settimanali, sintetizzati poi in **report trimestrali**. Sono previste sessioni di ripasso per utenti con maggiore fragilità o bisogni particolari.

Questa azione sarà identica in tutte le sedi di progetto

Durata: **9 mesi**.

A3: PROMOZIONE DEL VALORE DEL DIGITALE
ATTIVITA' 3: "*Internet Explorer: navigare con fiducia*"

I volontari svolgeranno l'attività seguendo principalmente queste fasi:

1.Accoglienza e avvio della giornata

2.Incontro di sensibilizzazione: rischi, opportunità e sfide del digitale

3.Esercitazioni pratiche guidate

4.Distribuzione di materiali informativi

5.Follow-up e monitoraggio della percezione digitale

I volontari registrano i dati in un **report trimestrale** che permette di misurare i cambiamenti culturali e psicologici nel tempo.

Questa azione sarà identica in tutte le sedi di progetto

Durata: **11 mesi**.

SEDI DI SVOLGIMENTO- POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

EDUCATORI DIGITALI "IN RETE" codice progetto: PTXSU0051825030097NMTX

ENTE	INDIRIZZO	Codice Sede	N. volontari	Di cui GMO
Azienda Ospedaliera **"Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello"**	Via Trabucco Palermo	231479	**6**	1
	Piazza Salerno Palermo	231480	**6**	2
Associazione **DASEIN**	Piazza Matrice Capaci (PA)	228572	**2**	
Associazione **DASEIN**	Via Catania 146 Palermo	221813	**2**	
Associazione **AGORÀ**	Via Maresciallo Armando Diaz Palermo	235664	**2**	1
Cooperativa "**Cantiere delle Idee"**	Vis Giuseppe Guido Lo Schiavo Palermo	224282	**2**	1
Totale Enti: 4				

****IL NUMERO RIPORTATO IN QUESTA COLONNA SI RIFERISCE AL NUMERO DEI VOLONTARI CHE SARANNO SELEZIONATI CON UN ISEE =< 15.000,00 EURO***

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

I volontari dovranno dare la propria disponibilità a svolgere alcune attività, in via eccezionale, nei giorni festivi o prefestivi in occasione di manifestazioni o eventi che coinvolgeranno in itinere la sede di attuazione, in coerenza con gli obiettivi progettuali.
N.5 giorni settimanali, 5 ore al giorno per un totale di n. 25 ore settimanali

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Nel progetto è previsto il riconoscimento dei crediti e dei tirocini universitari in convenzione con l'Università di Palermo, ed inoltre saranno certificate, tramite ente preposto e con un attestato specifico, le competenze acquisite dai volontari durante l'anno di servizio civile.
La Certificazione delle competenze è a cura di En.A.I.P Palermo (Ente Autonomo Istruzione Professionale), con sede legale nel Comune di Palermo (PA), Piazza Paolo Giovanni II n. 18, C.F.97076400825 P.IVA04251310829, accreditato come Ente di Formazione con DDG n.177 del 15/03/2023 CIR AC4835, Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

//

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Le modalità di selezione che l'Ente intende proporre si articolerà attraverso tre fasi:
FASE 1: VERIFICA DEI REQUISITI
I candidati al progetto SCU presenteranno domanda di selezione in modalità online attraverso lo strumento dello SPID accedendo alla piattaforma messa a disposizione dal Dipartimento. I requisiti di accesso al SCU, ed eventuali requisiti aggiuntivi, saranno definiti nel Bando di selezione degli operatori volontari pubblicato a cura del Dipartimento delle Politiche Giovanili ed il Servizio Civile Universale.
Il controllo dei requisiti minimi sarà, quindi, di competenza del Dipartimento.
FASE 2: VALUTAZIONE DEI TITOLI.
I criteri di valutazione saranno i seguenti:

1. **TITOLI DI STUDIO:**
   Si valuterà solo il titolo che fornisce il punteggio più elevato quindi **max 10 punti.**

   Titolo scuola dell'obbligo: 3 punti
   Frequenza scuola superiore: max 4 punti
   (il punteggio si ottiene sommando 3 punti del titolo scuola dell'obbligo
   +0.25 per ogni anno superato di scuola superiore):

   Diploma attinente: 6 punti
   Diploma non attinente: 5 punti

   Laurea, quinquennale o vecchio ordinamento, attinente: 10 punti
   Laurea, quinquennale o vecchio ordinamento, non attinente: 9 punti
   Laurea, triennale, attinente: 8 punti
   Laurea, triennale, non attinente: 7 punti

   Iscrizione università attinente: 0,5
   Iscrizione università non attinente: 0,25
   (questo punteggio può essere sommato solo al punteggio del diploma)

2. **SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA: fino a max 2 punti.**

   Master universitario conseguito attinente: 1 punto
   Master universitario conseguito non attinente: 0,5 punti

   Dottorato terminato attinente: 1 punto
   Dottorato terminato non attinente: 0,5 punti

3. **TITOLI PROFESSIONALI: fino a max 8 punti.**
   Saranno valutati tutti i titoli documentati e/o allegati alla domanda o autocertificati

(Qualora il candidato non specifichi, nella domanda, il numero ore, relativo ai corsi/qualifiche conseguiti, verrà calcolato il punteggio minimo);

***Corsi di specializzazione/post qualifica/professionali*:**

fino a 200 ore attinenti**: 2 punti**
fino a 200 ore non attinenti**: 1 punti**

più di 200 ore attinente**: 3 punti**
più di 200 ore non attinente: **2 punti**

in corso**: 0,5 punti**

4. **ESPERIENZE PREGRESSE: fino a max 10 punti**
   Saranno valutate tutte le esperienze di lavoro o volontariato svolte precedentemente, o ancora in corso, dal candidato

(Ogni singola esperienza è valutata una sola volta)
(Qualora il candidato non specifichi, nella domanda, il periodo relativo alle esperienze di volontariato o lavoro verrà calcolato il punteggio minimo);

***Esperienze, di volontariato o lavoro, nel settore specifico*:**

- <= 1 mese**: 1 punto**
- >1 mese e <= 6 mesi**: 2 punti**
- >6 mesi e <= 12 mesi**: 3 punti**
- > 12 mesi: **4 punti**

***Esperienze di volontariato in altro settore*:**

- <= 1 mese**: 0,5 punti**
- >1 mese e <= 6 mesi**: 1 punti**
- >6 mesi e <= 12 mesi**: 2 punti**
- > 12 mesi: **3 punti**

5. **ALTRE ESPERIENZE (**non valutate nelle precedenti sezioni**): fino a max 10 punti**
   (L'ente può richiedere la documentazione che attesta il possesso delle esperienze in autocertificazione)
   a. *Tirocinio/stage attinente*: **2 punti**
      Tirocinio/stage non attinente: **1 punto**
   b. *Patente ECDL*: **1 punto**
   c. Alternanza scuola-lavoro terminata: **1 punto**
   d. Corso di lingua di almeno 150 ore: **1 punto**
   *e. Certificazione P.e.k.i.t. Expert sarà calcolata **1 punto***
   *f. Corso di: BLSD, Attestato Dlgs 81/08: **0,5 punti***
   *g. Viaggio studio con progetto ERASMU o COMENIUS:**1 punto***
   *h. Seminario e\o workshop, attinente all'ambito progettuale, max 1 giornata: **1 punto***
   *i. Seminario e\o workshop, non attinente all'ambito progettuale, max 1 giornata: **0,5 punti***
   *j. Seminario e\o workshop, attinente all'ambito progettuale, più di 1 giornata:**1,5 punti***
   *k. Seminario e\o workshop, non attinente all'ambito progettuale, più di 1 giornata:**0,5 punti***
   *l. Corso di lingua certificato con ore non specificate:**1 punto***
   *m. L'iscrizione come volontario di un ente e/o ente terzo settore, senza specificare le attività svolte: **0,5 punti***

Il punteggio per la valutazione dei titoli sarà massimo 40.

FASE 3: COLLOQUIO INDIVIDUALE.

In seguito alla FASE 2 l'Ente dovrà costruire un calendario dettagliato con date, luoghi, orari e modalità per gli incontri di selezione, e pubblicare, secondo la tempistica stabilita nel bando di selezione, un avviso sul sito internet nella sezione dedicata al SCU.

*I colloqui potranno svolgersi adottando due modalità: **in presenza** e **online**. L'ente avrà cura di pubblicizzare e fornire dettagli precisi in merito alla modalità scelta, attraverso la pubblicazione dell'avviso sul sito internet, così come previsto nel bando.*

Qualora l'ente dovesse scegliere la modalità online, sarà utilizzata la piattaforma ZOOM e saranno pubblicate, sull'avviso, le modalità di collegamento che i candidati dovranno adottare.

Il colloquio individuale, sia online che in presenza, si svolgerà seguendo criteri di valutazione all'interno dei seguenti item:

1. Conoscenze del candidato in merito al SCU.;
2. Motivazione del candidato alla partecipazione al progetto SCU;
3. Esperienze pregresse nel settore di riferimento del progetto;
4. Conoscenze del candidato rispetto agli obiettivi e alle attività progettuali;
5. Know how acquisito dal volontario e spendibile per il raggiungimento degli obiettivi progettuali.

La scheda colloquio sarà quindi composta da 5 item, a cui sarà possibile attribuire un valore da 1 a 10.
Il punteggio al colloquio di selezione sarà, quindi, massimo 50.

IL PUNTEGGIO TOTALE OTTENUTO DALLA FASE 2 + FASE 3 SARÀ 40+50= MAX 90

Si precisa che, nella fase in cui saranno stilate le graduatorie, considerato che è prevista, nel Bando, la partecipazione di "giovani con minori opportunità" GMO, l'Ente riserverà circa il 25% di posti idonei selezionati alla suddetta categoria.
La graduatoria del progetto, quindi, sarà suddivisa in due distinte categorie: candidati ordinari e candidati GMO.
I candidati alle suddette categorie rimarranno nella rispettiva graduatoria per tutta la durata del progetto, a meno che non intervenga una richiesta specifica da parte dell'ente che deve essere autorizzata dal candidato.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione è obbligatoria e si svolgerà tra il 1° e 6° mese, si svolgerà presso una delle sedi progettuali e si formeranno n. 2 classi per massimo 30 volontari cad.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La metodologia utilizzata per la formazione specifica sarà prevalentemente basata sui metodi attivi. In coerenza, infatti, con i principi che stanno alla base di questo momento di formazione, si prediligerà un lavoro interattivo e basato sulle dinamiche del gruppo di lavoro. Per questo accanto alla lezione frontale, utile strumento per il passaggio delle informazioni teoriche, predomineranno tecniche non formali.
I volontari saranno coinvolti in un percorso che prevede in percentuale l'utilizzo della lezione frontale al 25%, mentre dinamiche non formali al 75%.
Le ore di formazione specifica si svolgeranno si svolgeranno al massimo al 50% online, in modalità sincrona, quindi, al massimo 36 ore su 72 ore previste si svolgeranno da remoto.
L'ente verificherà che tutti i volontari abbiano gli strumenti informatici per seguire la formazione, da remoto, in caso contrario, si farà carico di fornire gli strumenti in suo possesso a tutti coloro che lo richiederanno.

TITOLO	ORE
INTRODUZIONE AL PROGETTO E AL PROGRAMMA	5
EDUCAZIONE DIGITALE E LABORATORI DIGIT.ABILE	5
COMPETENZE TRASVERSALI PER I VOLONTARI	5
FACILITAZIONE AI SERVIZI DIGITALI DELLA PA	10
LA SICUREZZA IN RETE SICUREZZA DIGITALE E PREVENZIONE DEI RISCHI ONLINE	5
FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI IN PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE	8

Si fa presente che i volontari, oltre alle ore di formazione specifica erogate dall'ente promotore del progetto di n. 34 ore, dovranno seguire un percorso online a cura del *Dipartimento per la trasformazione digitale* e del *Dipartimento per le Politiche Giovanili ed il servizio civile universale* per un n. totale di 38 ore così suddivise*:*

- *n. 16 ore webinar interattivi su DigComp 3 e DigCompEdu;*

- *n. 4 ore webinar interattivi tematici di approfondimento sulle attività di "facilitazione digitale";*
- *n. 18 ore moduli online di autoapprendimento*

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

SICILIA DIGITALE 2.0

codice programma: **PMXSU0051825030043NMTX**

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

Contributo all'Agenda 2030:
Obiettivo 4 – *Istruzione di qualità*
Obiettivo 10 – *Riduzione delle disuguaglianze*





AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Ambito F
Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

SI è prevista la riserva del 25% posti disponibili per i giovani che presentano un basso reddito (ISEE =< 15.000,00 euro)

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Tra il 10° e 12°sarà proposto ai volontari un percorso di tutoraggio che si svolgerà in 5 giornate.
Argomenti previsti durante le 5 giornate di gruppo:
1. IL MIO PROGETTO PROFESSIONALE (Totale ore 5)
2. BILANCIO DI COMPETENZE (Totale ore 5)
3. L'ESPERIENZA SCU: UN BILANCIO DEL PERCORSO SVOLTO (Totale ore 5)
4. Il CURRICULUM VITAE (Totale ore 5)
5. IL COLLOQUIO DI LAVORO (Totale ore 5)

Durante gli incontri di gruppo il tutor farà un lavoro di orientamento sia personale, e quindi di riflessione in merito alle competenze acquisite dal volontario nella vita e nel percorso dell'esperienza di servizio civile, sia professionale e quindi relativo all'inserimento nel mondo del lavoro. Il tutor, inoltre, dopo aver supportato i volontari per effettuare un resoconto degli apprendimenti, li affiancherà nello stilare un proprio bilancio di competenze, ed infine per portare a termine la costruzione del proprio curriculum professionale, chiarire dubbi personali e confrontarsi su eventuali specifiche perplessità relative al proprio personale percorso.
L'attività svolta avrà il fine di consentire una valutazione sull'effettiva spendibilità delle competenze specifiche e trasversali nel mercato del lavoro. Ogni volontario al termine del percorso avrà costruito un personale bilancio di comp